ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель СТК Заведующий МДОУ детский сад № 72

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.А. Новикова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Жукова

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г. приказ № 02-03/87/15

 от «16» ноября 2014 г.

**Функциональные обязанности**

 **ответственного лица по профилактике коррупционных и иных правонарушений**

**в МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 72**

1. Основными задачами ответственного лица являются профилактика коррупционных и иных правонарушений в МДОУ детский сад № 72 г.Ярославля (далее – ДОУ), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению запретов, ограничений и правил служебного поведения.

2. Ответственное лицо осуществляет следующие функции:

2.1. обеспечивает соблюдение работниками ДОУ ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

2.2. принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;

2.3. обеспечивает реализацию работниками ДОУ обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений;

2.4. организует правовое просвещение работников ДОУ;

2.5. подготавливает в соответствии со своей компетенцией проекты нормативных правовых актов о противодействии коррупции;

2.6. проводит беседы с работниками ДОУ по вопросам, входящим в его компетенцию;

2.7. составляет план мероприятий, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений в ДОУ.

Ознакомлена:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| дата | ФИО | подпись |
|  |  |  |