

СОГЛАСОВАНО

Председателем первичной
профсоюзной организации
МДОУ «Детский сад № 72»
Протокол от «27» ноября 2018 г.



Н.Н. Груздева

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МДОУ «Детский сад № 72»
от «27» ноября 2018 г. № 03-03/90/01



Е.А. Жукова

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания муниципальным дошкольным
образовательным учреждением «Детский сад № 72»
(МДОУ «Детский сад № 72»)
платных дополнительных образовательных услуг.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в МДОУ «Детский сад № 72» (далее – Положение), разработанное в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", а также в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- **"Заказчик"** – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **"Исполнитель"** – муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 72», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее дополнительные платные образовательные услуги Обучающемуся;

- **"Обучающийся"** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. МДОУ «Детский сад № 72», осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Исполнителем основных образовательных услуг.

1.6. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.7. Платные образовательные услуги предоставляются заказчику в МДОУ «Детский сад № 72» (Юридический адрес: 150031, г. Ярославль, ул. Чкалова, д.596) на основании Устава и Лицензии № 160/15 от 21 июля 2015 Серия 76ЛО2 № 0000401, выданной Департаментом образования Ярославской области.

2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг.

2.1. Целью предоставления дополнительных платных образовательных услуг является:

- более полное удовлетворение запросов Заказчика в сфере образования, на основе расширения спектра образовательных услуг;

- обеспечение всестороннего развития и формирование личности ребёнка;

- реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы их успешного обучения;

- улучшение качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие обучающихся;

- профилактика и предупреждение заболеваний, функциональных нарушений, формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни путём эффективной интеграции здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;

- учёт индивидуальных склонностей и способностей обучающихся при проектировании собственной образовательной траектории.

2.2. Основные задачи:

- создание максимально возможных благоприятных условий, обеспечивающих умственное, духовное, физическое и эстетическое развитие обучающихся;

- повышение мотивации обучающихся к учебной деятельности;

- разработка и использование новых форм организационно-педагогической деятельности (обучение детей с учётом их индивидуальных интеллектуальных и психофизических особенностей);

- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;

- создание соответствующих условий для комфортной адаптации детей в переходный период подготовки к учебной деятельности.

3. Информация о платных образовательных услугах.

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3. Согласно п. 4 ч. 2 ст. 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения требования информационной открытости, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность документов:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг;

- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

3.4. Информация об Исполнителе и об оказываемых платных образовательных услугах предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

3.5. Исполнитель обязан соблюдать утвержденные им учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Исполнителем.

4. Порядок заключения договоров.

4.1. Договор об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное и сокращенное наименование Исполнителя;

- б) место нахождения Исполнителя;

- в) наименование или фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;

- г) место нахождения или место жительства Заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и Заказчика;

- е) фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства;

- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение, и Обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и Обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.4. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

4.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

4.6. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика и (или) Обучающегося.

4.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

5.1.2. Оказывать платные образовательные услуги в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разработанным Исполнителем.

5.1.3. Обеспечить условия для проведения занятий: предоставить помещение соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

5.1.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

5.1.5. Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

5.1.6. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора,

вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5.1.7. Обеспечить охрану жизни и здоровья детей во время предоставления платной образовательной услуги.

5.1.8. Информировать Заказчика о личных достижениях Потребителя.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в порядке и сроке, предусмотренном разделом 4 настоящего договора.

5.2.2. Своевременно сообщать Исполнителю об изменении персональных данных.

5.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя на занятиях.

5.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.

5.2.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

5.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

6. Перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления.

6.1. В МДОУ «Детский сад № 72» платные образовательные услуги оказываются по следующим направлениям:

- познавательное;
- речевое;
- социально-коммуникативное;
- художественно-эстетическое;
- физическое;
- коррекционное развитие.

6.2. Указанные направления осуществляют свою деятельность в период с 01 сентября по 31 мая текущего учебного года.

6.3. Для осуществления организационно-педагогической деятельности привлекаются квалифицированные педагоги.

6.4. Занятия на платной основе проводятся в строгом соответствии с утверждёнными заведующим МДОУ «Детский сад № 72» программами, учебными планами и графиками (расписанием) учебных занятий, разработанными на основе действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций.

5.5. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий МДОУ «Детский сад № 72».

6.6. Заведующий МДОУ «Детский сад № 72»:

- принимает решение об организации дополнительных платных образовательных услуг на основании изучения спроса в дополнительных образовательных услугах;
- назначает работников на проведение занятий, с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- определяет функциональные обязанности работников, обеспечивающие деятельность групп дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям.

6.7. Непосредственная организация деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг возлагается на педагога, ответственного за организацию дополнительных образовательных услуг.

6.8. Ответственный за организацию деятельности групп дополнительных платных образовательных услуг по соответствующим направлениям:

- организует работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых МДОУ «Детский сад № 72», сроках и условиях их предоставления;

- от имени МДОУ «Детский сад № 72» осуществляет подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляет их для подписания заведующей;

- по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение заведующей;

- на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций разрабатывает совместно с педагогами, которые осуществляют платные образовательные услуги, и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределяет учебную нагрузку в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляет для утверждения заведующей;

- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в вопросах применения современных здоровьесберегающих педагогических технологий в образовательном процессе, повышения эффективности и качества образовательных услуг, обеспечения преемственности в работе педагогов различных уровней и ступеней образования;

- организует образовательную деятельность в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

- обеспечивает необходимые безопасные условия проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг;

- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса, соблюдением санитарных норм и правил для образовательных учреждений, обеспечением сохранности жизни и здоровья детей во время проведения занятий в группах дополнительных платных образовательных услуг по всем направлениям;

- ведет учёт рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп дополнительных платных образовательных услуг.

- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление МДОУ «Детский сад № 72» платных дополнительных образовательных услуг.

7. Финансовая деятельность.

7.1. Финансово-хозяйственная деятельность внебюджетных средств МДОУ «Детский сад № 72» осуществляется в строгом соответствии с законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706, Уставом и другими нормативными документами, регламентирующими правила ведения бухгалтерских операций и отчетности.

7.2. Ответственность за ведение финансовой документации возлагается на главного бухгалтера.

7.3. Размер родительской платы устанавливается на основании сметы расчета, включающего в себя прямые и косвенные затраты:

- а) затраты на оплату труда с учетом квалификации;
- б) затраты на коммунальные услуги;
- в) затраты на развитие материально-технической базы;
- г) прочие расходы.

10.4. Денежные средства перечисляются на лицевой счёт МДОУ «Детский сад № 72», открытый в департаменте финансов мэрии города Ярославля.

10.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

10.6. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчёту в полном объёме независимо от количества занятий, посещённых учащимся в течение месяца. Перерасчет делается в следующем месяце.

8. Порядок расходования средств.

8.1. Смета разрабатывается на каждый календарный год и утверждается руководителем учреждения.

8.2. Полученный доход аккумулируется на лицевом счете МДОУ «Детский сад № 72», открытом в департаменте финансов мэрии города Ярославля и расходуется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности:

- 52% направляется на оплату труда и на начисления на выплаты по оплате труда;
- 4% направляется на оплату коммунальных услуг и услуг связи;
- 44% направляется на развитие материально-технической базы, в том числе на оборудование и материалы непосредственно связанные с оказанием услуги (канцелярские товары, спортивный инвентарь, технические средства обучения, мебель (столы, стулья), методическая литература и т.п.).